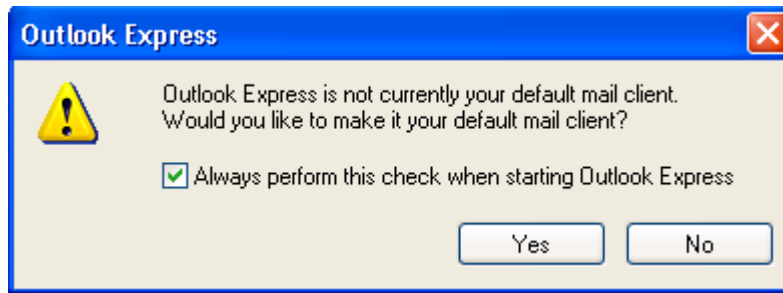


Подешавње налога за *Outlook Express*

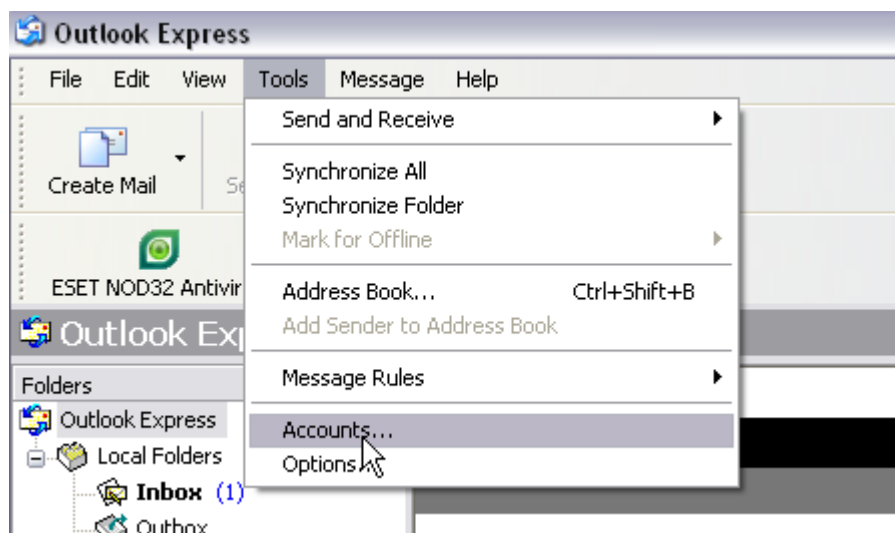
Отворите програм *Outlook Express* преко пречице на радној површини.

Уколико први пут покрећете програм појавиће вам се прозор који вас пита да ли желите да вам *Outlook Express* буде основни програм за електронску пошту.



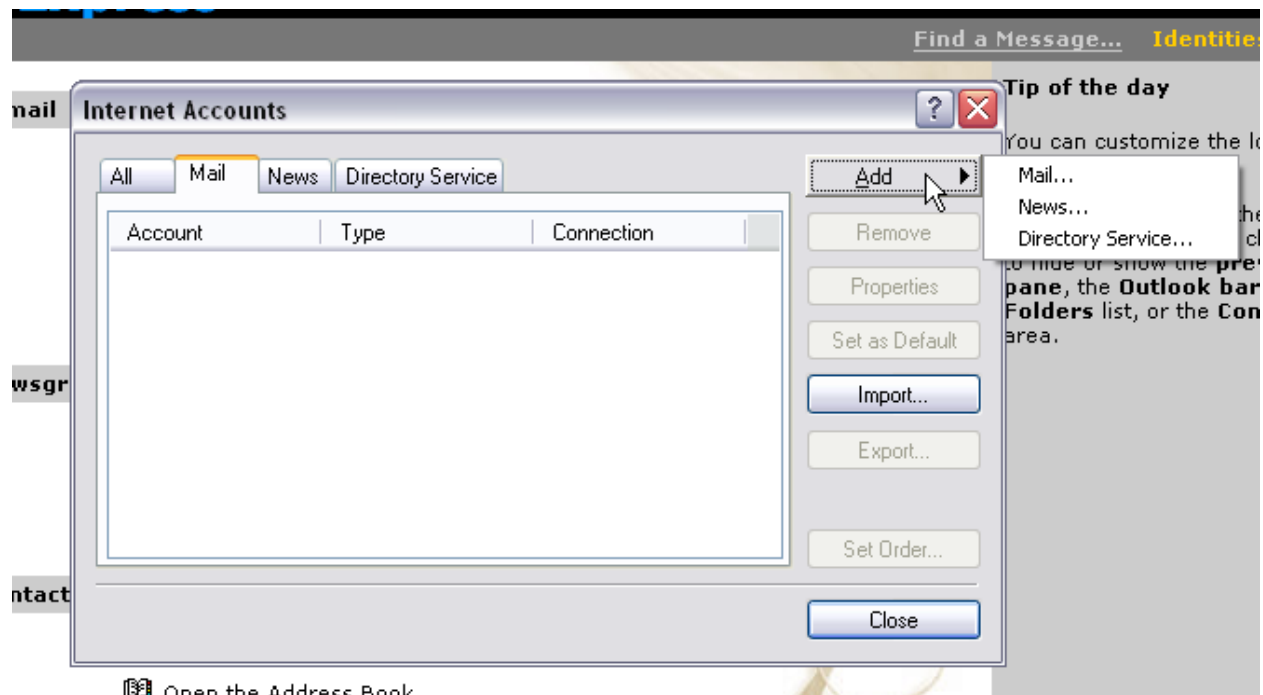
Уколико желите, изберите *Yes*, тиме ћете сачувати *Outlook Express* као основни програм за електронску пошту. Уколико не желите, изаберите *No*, ово можете касније подесити преко опција програма. Такође уколико сте изабрали опцију *No*, онда можете да одчекирате опцију која означава да ли програм треба стално да проверава да ли је он подешен као основни програм за електронску пошту. Уколико одчекирате ову опцију овај прозор се више неће појављивати при покретању програма.

Да би сте били у могућности да примате и шаљете електронску пошту неопходно је да имате подешене параметре приступа. Због тога је неопходно да креирате налог у *Outlook Express* програму на начин описан у наставку текста. Изаберите опцију *Tools* из главног менија програма а затим и *Accounts* из падајућег менија да отворите списак ваших налога.



Отвориће вам се прозор за преглед свих корисничких налога. Пребаците се на таб са називом *Mail* а после тога кликните на дугме *Add* са десне стране. Отвориће вам се

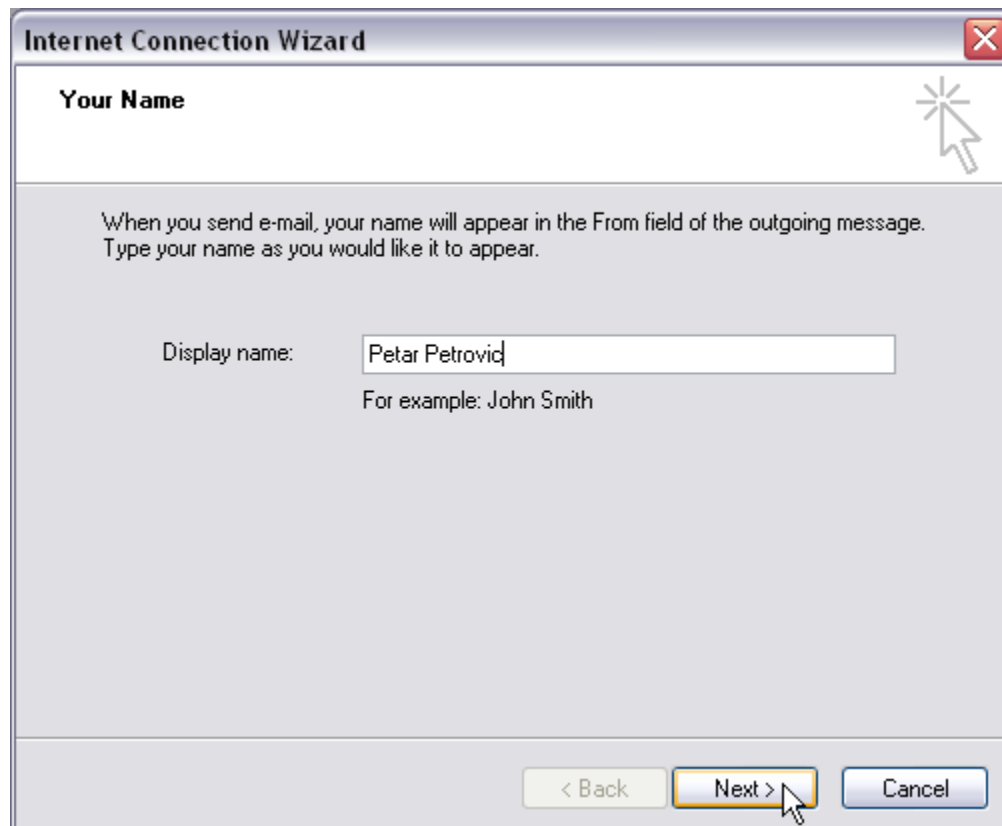
падајући мени где можете изабрати тип корисничког налога које желите да креирате. Изаберите опцију *Mail*.



Open the Address Book

Корак 1: Унос назива корисничког налога

Избором ове опције се покреће чаробњак за креирање налога за електронску пошту. У првом кораку унесите ваше име и презиме или назив како ћете назвати налог. Проверите да ли сте добро унели име и презиме и притисните дугме *Next* да пређете на следећи корак. У било ком кораку чаробњака се можете вратити на претходне кораке и исправити податке ако сте их погрешно унели.

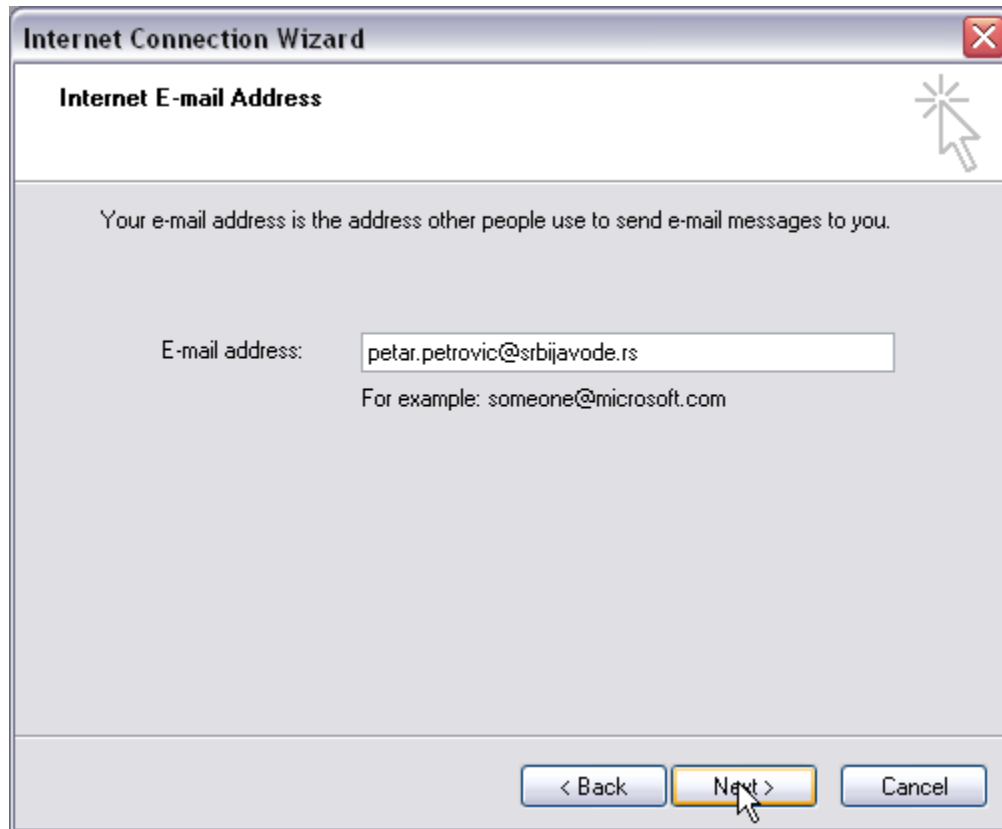


The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Internet Connection Wizard". The window has a title bar with a close button (red X) in the top right corner. The main content area is titled "Your Name" and contains the following text: "When you send e-mail, your name will appear in the From field of the outgoing message. Type your name as you would like it to appear." Below this text is a text input field labeled "Display name:" containing the text "Petar Petrovic". Underneath the input field is the example text "For example: John Smith". At the bottom of the dialog box, there are three buttons: "< Back", "Next >", and "Cancel". A mouse cursor is pointing at the "Next >" button.

У следећем кораку ћете унети своју електронску адресу.

Корак 2: Унос електронске адресе

Унесите своју електронску адресу у следећем облику: *ime.prezime@srbijavode.rs* (или какву адресу имате)

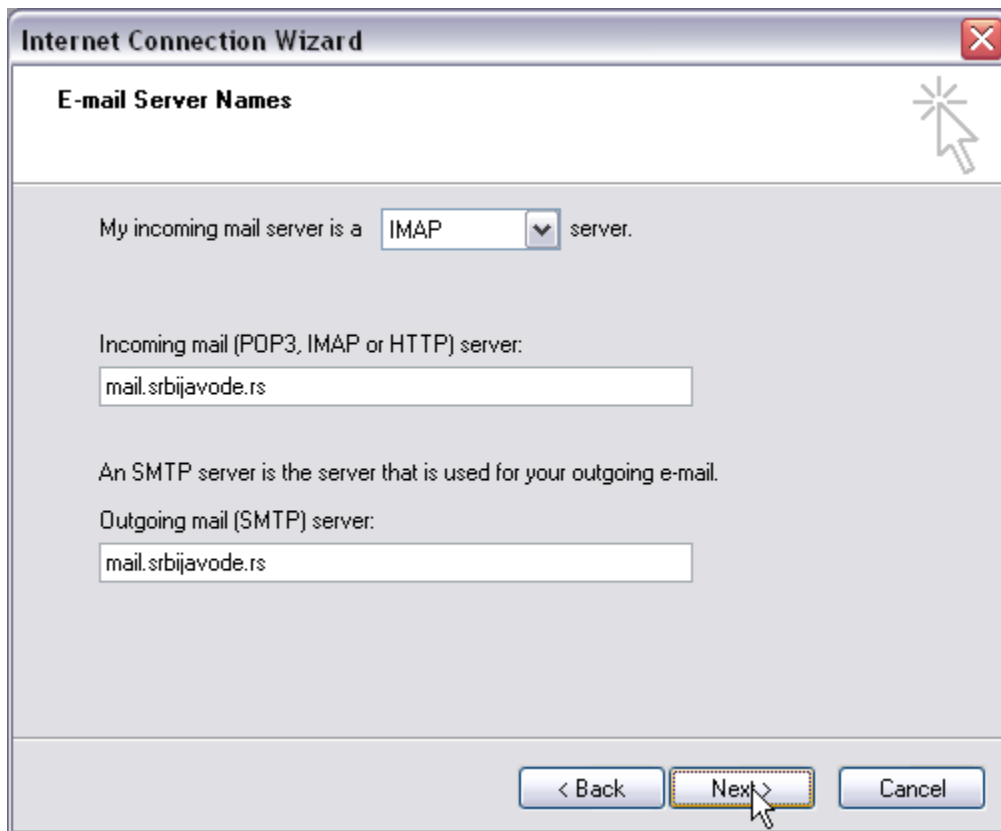


The image shows a screenshot of a Windows-style dialog box titled "Internet Connection Wizard". The window has a standard title bar with a close button (red X) in the top right corner. The main content area is titled "Internet E-mail Address" and contains the following text: "Your e-mail address is the address other people use to send e-mail messages to you." Below this is a text input field labeled "E-mail address:" containing the text "petar.petrovic@srbijavode.rs". Underneath the input field is an example: "For example: someone@microsoft.com". At the bottom of the dialog, there are three buttons: "< Back", "Next >", and "Cancel". A mouse cursor is pointing at the "Next >" button, which is highlighted with a yellow border.

У следећем кораку ћете подешавати серверске параметре за слање и примање електронске поште.

Корак 3: Унос серверских параметара

У падајућој листи за тип сервера изаберите *IMAP* а у осталим пољима унесите податке као са слике. Притисните дугме *Next* да пређете на следећи корак.



The screenshot shows a window titled "Internet Connection Wizard" with a close button in the top right corner. The main title of the dialog is "E-mail Server Names".

My incoming mail server is a server.

Incoming mail (POP3, IMAP or HTTP) server:

An SMTP server is the server that is used for your outgoing e-mail.
Outgoing mail (SMTP) server:

At the bottom, there are three buttons: "< Back", "Next >", and "Cancel". A mouse cursor is pointing at the "Next >" button.

У следећем кораку ћете унети ваше корисничке податке неопходне за приступ вашем налогу на серверу.

Корак 4: Унос корисничких параметара

У овом кораку унесите ваш назив електронске адресе (ime.prezime) а затим и лозинку. Изаберите опцију да запамтите лозинку да не би морали да је унесите приликом сваког слања поруке. Притисните дугме *Next* да пређете у следећи корак.



The screenshot shows a Windows dialog box titled "Internet Connection Wizard" with a sub-header "Internet Mail Logon". The main text reads: "Type the account name and password your Internet service provider has given you." There are two input fields: "Account name:" containing "petar.petrovic" and "Password:" containing a series of dots. Below the password field is a checked checkbox labeled "Remember password". Further down, there is a paragraph: "If your Internet service provider requires you to use Secure Password Authentication (SPA) to access your mail account, select the 'Log On Using Secure Password Authentication (SPA)' check box." Below this is an unchecked checkbox labeled "Log on using Secure Password Authentication (SPA)". At the bottom, there are three buttons: "< Back", "Next >" (highlighted with a mouse cursor), and "Cancel".

Овим сте успешно поставили све параметре за конекцију на ваш налог на серверу. Остало је само да завршите следећи корак како би сачували налог у *Outlook Express* програму.

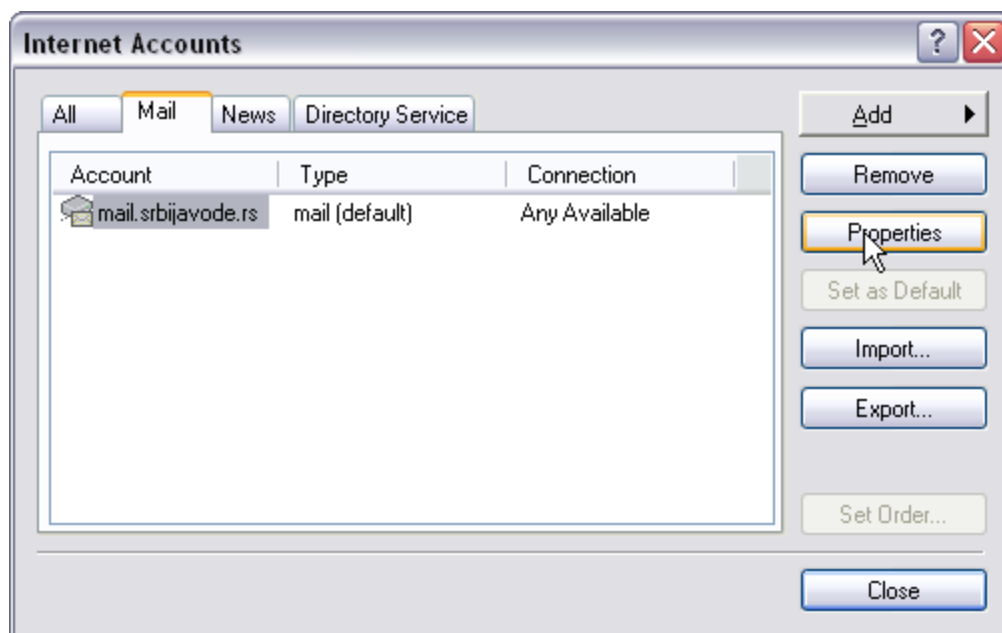
Корак 5: Завршни корак чаробњака

Ово је завршни корак креирања налога. Уколико желите да проверите или измените податке везане за ваш налог то можете урадити преко дугмета *Back*. Притисните дугме *Finish* да завршите креирање новог налога.

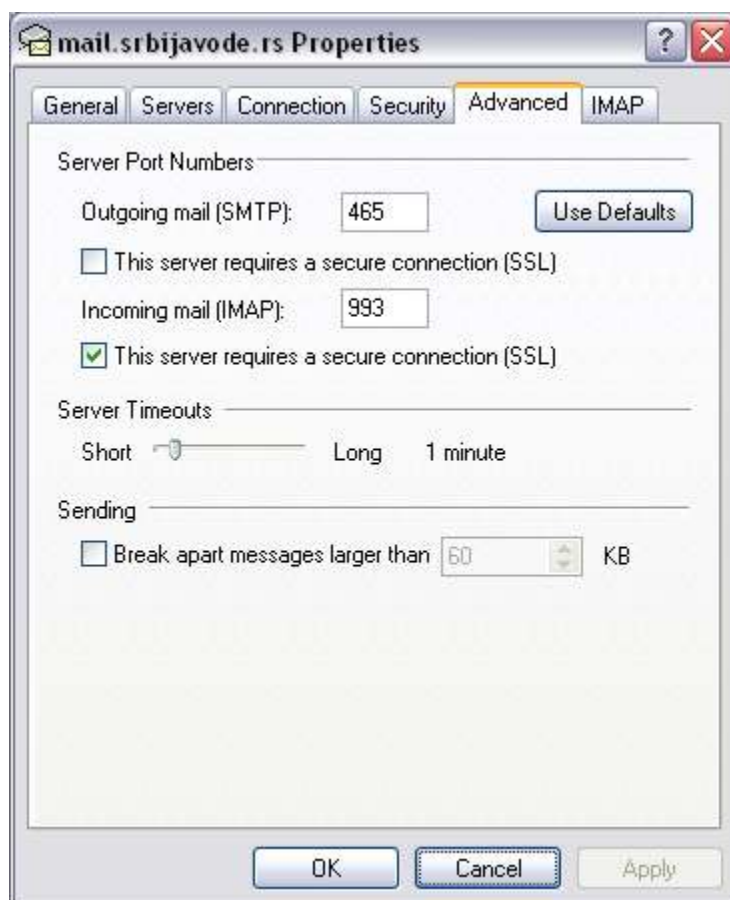


Притиском на дугме *Finish* сте креирали и сачували ваш налог у *Outlook Express* програму. Преко овог налога ћете приступати вашој електронској пошти, слати и примати електронску пошту.

По завршетку креирања налога добићете у отвореном прозору један ред који представља вас налог на *mail.srbijavode.rs* серверу. Кликните на име налога а потом на дугме *Properties* са десне стране прозора да би добили својства овог налога.



Отвориће вам се прозор са особинама налога који смо управо креирали. Изаберите *Advanced* таб и подесите параметре као на слици. Потом кликните на дугме *Ok* да сачувате подешавања.



Када се затвори прозор за особине налога поново ћете добити списак свих налога које сте креирали. Потребно је притиснути дугме *Close* да затворите овај прозор. После тога ће вам се појавити прозор који вас обавештава о прихватању сертификата са сервера.

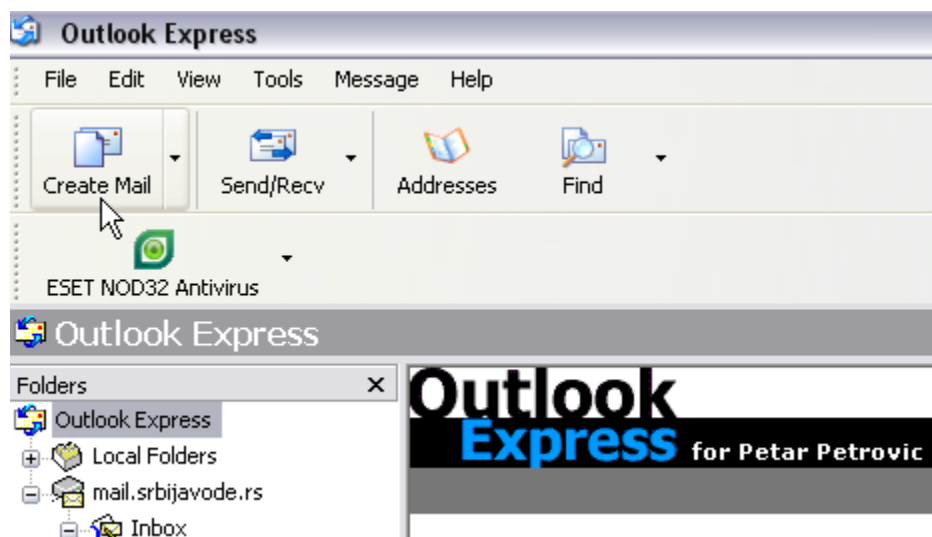


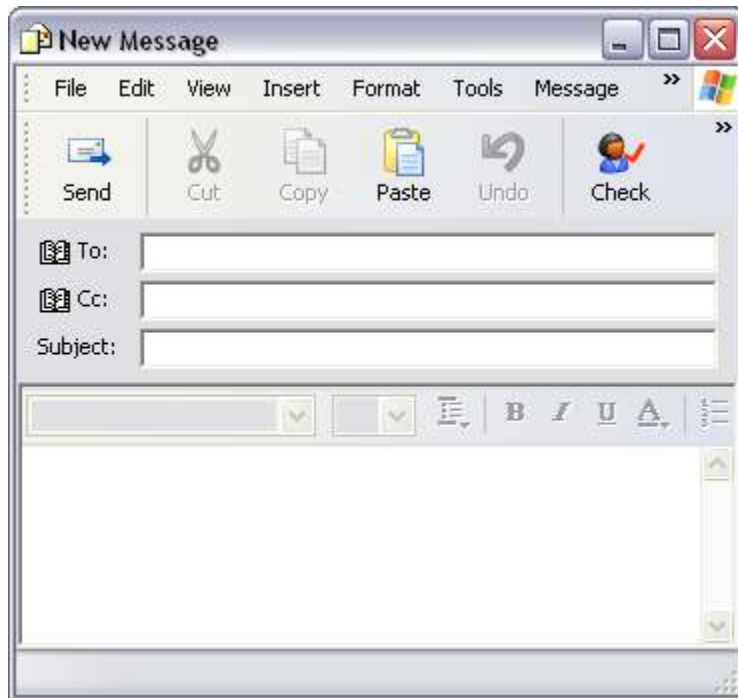
Притисните *Yes* да потврдите сертификат.

После тога ће програм дохватити све информације о фолдерима које се налазе на серверу. Уколико вас се појави још неки прозор слободно кликните на *Ok* да би сте га затворили.

Креирање порука

Да би сте креирали поруку неопходно је да у горњем леву дела прозора пронађете дугме *Create mail*. Притиском на ово дугме добићете прозор у коме можете да унесете примаоца поруке, наслов поруке и сам садржај поруке.





Да би сте послали поруку неопходно је да притиснете дугме *Send*. Тиме ћете послати поруку примаоцу.