



Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд

11070 Нови Београд, Булевар уметности 2А; www.srbijavode.rs, office@srbijavode.rs;
Текући рачун: 200-2402180102045-07; ПИБ: 100283824; Матични број: 17117106; Наменски
рачун трезора: 840-78723-57; ЈБКЈС: 81448; Телефон: 011/311-94-00, 311-94-02; Факс:
011/311-94-03

Број: Му. 5/159/4-2019

Датум: 11.09.2019. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга**

**Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи
- у поступку јавне набавке мале вредности -**

Београд, септембар 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/2015), члана 39. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке (број 540 од 24.03.2014. године, 2996 од 08.10.2015. године и 3133/1 од 21.10.2015. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број Му. 5/159-2019 од 05.09.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку Оу.5/159/1-2019 од 05.09.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи
(ЈНМВ 5/159-2019)

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7.
V	Критеријуми за доделу уговора	11.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11.
VII	Модел уговора	25.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд
Адреса: Булевар уметности 2А, 11070 Нови Београд
ПИБ: 100283824;
Матични број: 17117106
Интернет страница: www.srbijavode.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке (редни број 5/159-2019) су услуге - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи.

3. Назив и ознака из општег речника набавке

Услуге у вези са загађењем воде: 90733000-4.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.

У поступку јавне набавке услуга - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, понуђач је дужан да изведе услуге према следећим захтевима:

1. Врста, техничке карактеристике (спецификација) услуга, квалитет, количина и опис услуга:

Предметне услуге морају бити изведене према Пројектном задатку, опису и техничким спецификацијама наведеним у табели Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (образац V1.2.).

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Контролу квалитета извршених услуга наручилац ће спроводити преко именованог лица наручиоца, које ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет ове јавне набавке.

3. Рок извршења услуга: 15.11.2019. године.

4. Место извршења предмета јавне набавке: каналска мрежа на сливу реке Саве.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ СТУДИЈЕ „ОЦЕНА ПРИТИСАКА ИЗ ПОЉОПРИВРЕДЕ И КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА НА ВОДНИ РЕЖИМ У КАНАЛСКОЈ МРЕЖИ“

Програмом пословања ЈВП „Србијаводе“ за 2019. год. („Сл. гласник“ РС бр. 20/19 од 22. марта. 2019. год.) планирана је израда студије „Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи“. Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ је започело израду елемената потребних за планове управљања водним подручјима, који су неопходни за израду Плана управљања водама на територији Републике Србије.

Израда Плана управљања водама започиње утврђивањем природних карактеристика сваког водног подручја пошто се будућа решења и предлози за управљање водама морају заснивати на добром познавању водног режима, стања водних објеката и утицаја људских активности на статус/потенцијал површинских и статус подземних вода.

Активности у оквиру ове студије су идентификација притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на површинске воде са проценом утицаја загађења на квалитет воде и утицаја на коначни пријемник, на одабраним профилима на каналској мрежи у сливу реке Саве у Мачви у непосредној близини фарми и обрадивих површина.

На тај начин оцениће се употребљивост воде за наводњавање за потребе пољопривредне производње и друге намене, извршиће се оцена притисака на квалитет воде у каналској мрежи, као и свеобухватно стање квалитета воде на одабраним профилима.

Узорковање ће се извршити у два циклусу узорковања у току 2019. године.

Предвиђено је узимање узорка на четири мерна профила, а тачно место узорковања ће се одредити по завршетку тендера у складу са анализом постојећих података и потреба.

Обухват мониторинга по параметрима

Анализа површинске воде и седимента вршиће се у циљу поређења добијених вредности са вредностима дефинисаних Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Сл. Гласник РС“, бр. 50/2012) и Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Сл. Гласник РС“ бр. 24/2014).

ВОДА

Општи хемијски и физичко-хемијски параметри

pH, суспендоване материје, растворени кисеоник, ВРК₅, НРК (бихроматна метода), укупни органски угљеник (ТОС), нутријенти (укупан азот, нитрати, нитрити, амонијум јон, нејонизовани амонијак, укупан фосфор, ортофосфати), салинитет (хлориди, укупни заостали хлор, сулфати, укупна минерализација, електропроводљивост на 20⁰С), метали (арсен, бор, бакар, цинк, хром, гвожђе, манган), фенолна једињења (као C₆H₅ОН), нафтни угљоводоници, површински активне материје (као лаурилсулфат), АОН (адсорбујући органски халоген).

Микробиолошки параметри (фекални колиформе, укупни колиформе, цревне ентерококе, број аеробних хетеротрофа)

Приоритетне и приоритетне хазардне супстанце (I група)

Алахлор, атразин, кадмијум и његова једињења, хлорфенвинфос, хлорпирифос (хлорпирифос-етил), алдрин, диелдрин, ендрин, изодрин, укупни DDT, пара-пара DDT, ендосулфан, флуорантен, хексахлорбензен, хексахлорбутадиен, хексахлорциколхексани, октилфеноли (4-(1,1,3,3-тетраметилбутил)фенол), олово и његова једињења, нафтален, никл и његова једињења, нонилфеноли (4-(пара)нонилфенол), пентахлорбензен, пентахлорфенол, бензо(а)пирен, бензо(б)флуорантен, бензо(к)флуорантен, бензо(г,х,и)перилен, индено(1,2,3-сд)пирен, полихлорованибифенили, симазин, трифлуралин.

Приоритетне и приоритетне хазардне супстанце (II група)

Жива и њена једињења

СЕДИМЕНТ

Општи параметри

Влага, губитак жарењем-органска материја, глина, НРК, ВРК₅, укупан N, укупан P

Методе узорковања, поступање са узорцима и методе анализа

Узорковање површинске воде обављаће се као тренутно узорковање. Седимент ће се узорковати као површински (0-50cm) и дубински (>50cm) узорак како би се добила вертикална расподела загађења.

Методе узорковања, поступање са узорцима и методе физичко-хемијских, хемијских и микробиолошких анализа коришћене у мониторингу морају бити усклађене са релевантним SRPS/CEN/ISO стандардима или другим националним или међународним стандардима који ће осигурати еквивалентан научни квалитет и упоредивост података.

Узорковања за физичко-хемијске, хемијске и микробиолошке анализе неопходно је извршити истовремено како би се осигурала репрезентативност узорака и анализа.

ИЗВЕШТАВАЊЕ

Понуђач је дужан да достави коначни извештај (у дигиталној и штампаној форми у шест примерака) са детаљним резултатима, најкасније до 15.11.2019. године. Извештај мора да садржи све елементе прописане стандардима за узорковање, поступање са узорцима и физичко-хемијске, хемијске и микробиолошке анализе површинских вода и седимента.

Резултати морају укључити базу података (excel табеле) са резултатима мерења и другим релевантним информацијама (датум узорковања, број узорака, тип примењене физичко-хемијске, хемијске и микробиолошке анализе по појединачним параметрима и медијумима (вода/седимент) са мерном несигурношћу и границом детекције, и остале релевантне информације) као и тумачење резултата у складу са условима дефинисаним у техничкој спецификацији тендерске документације.

Понуђач је дужан да, у оквиру коначног извештаја, на основу резултата добијених мониторингом и осталих података доступних из других извештаја и научне литературе, изврши следеће анализе:

- Идентификацију могућих извора загађења и притисака на одабране водотоке, односно мерне профиле, у односу на параметре обухваћене мониторингом;
- Изврши оцену притисака из пољопривреде и коришћења земљишта као и процену утицаја загађења на квалитет воде у пријемнику

Због хитности податка који су нам потребни, извештаје анализа воде и седимента доставити након сваке извршене анализе у што краћем року.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац VI5./ VI6. / VI7.у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан дуже од 15 дана укупно	ИЗЈАВА (Образац VI5./VI6./VI7. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатни услов за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисан овом конкурсном документацијом.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ да је у периоду од претходне три године извршио минимум два пројекта/студије истоврсне са предметом јавне набавке.	

3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	да понуђач поседује Сертификат акредитационог тела Србије о акредитацији са обимом акредитације којим се потврђује да понуђач у свом обиму акредитације задовољава захтеве стандарда за обављање послова узорковања и хемијских испитивања параметара у површинским водама и седименту наведених у спецификацији услуга и пројектном задатку	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	да у радном односу, или радно ангажовано по основу уговора о привременим/ повременим пословима или по основу уговора о допунском раду, или другом уговору који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача, има минимум: 10 запослених, од тога 2 хемијска техничара са искуством у области лабораторијских испитивања, 6 стручних сарадника из области хемије, технологије и заштите животне средине са намање VII степеном стручне спреме, минимум 2 доктора наука из области хемије и/или технологије и/или заштите животне средине који имају референце из области мониторинга отпадних вода, површинских вода и седимента (научни и стручни радови, пројекти, студије и др.)	

Упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведеног у табеларном приказу додатног услова под редним бројем 1, 2 и 3, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац VI5 у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац VI6. у поглављу V ове конкурсне документације*) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** (*Образац VI 7. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица извођача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1) **Финансијски капацитет**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатног услова – Доказ:**

Потврда Народне банке Србије да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије);

2) **Пословни капацитет**, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатног услова - Доказ:**

Списак извршених услуга које су истоврсне са предметом јавне набавке у претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, са износима, датумима и називима наручилаца (Образац VI.8.)

и

Потврде наручиоца да је понуђач у потпуности реализовао уговор (Образац VI.9.);

3) **Технички капацитет**, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатног услова - Доказ:**

Сертификат акредитационог тела Србије о акредитацији са обимом акредитације којим се потврђује да понуђач у свом обиму акредитације задовољава захтеве стандарда за обављање послова узорковања и хемијских испитивања параметара у површинским водама и седименту наведених у спецификацији услуга и пројектном задатку.

4) **Кадровски капацитет**, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатног услова – Доказ:**

За сва лица:

Уговор о раду и образац пријаве на обавезно социјално осигурање (уколико је лице запослено код понуђача)

или

Уговор о обављању привремених/ повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (уколико је лице уговорно ангажовано код понуђача);

За докторе наука:

- (1) фотокопије диплома за докторе наука из наведених области;
- (2) референц листа за докторе наука са наведеним научним и стручним–радовима, пројектима, студијама и др. из области мониторинга отпадних вода, површинских вода и седимента

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење услуге.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) VI.1. Образац понуде;
- 2) VI.2. Образац структуре понуђене цене;
- 3) VI.3. Образац трошкова припреме понуде;
- 4) VI.4. Образац изјаве о независној понуди;
- 5) VI.5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН,
- 6) VI.6. Образац изјаве понуђача из групе понуђача о испуњавању услова утврђених чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама;
- 7) VI.7. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН;
- 8) VI.8. Списак извршених услуга;
- 9) VI.9. Образац потврде о извршеним услугама.

VI.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ПОНУДА**

број _____

Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи
(ЈН број 5/159-2019)**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача	
Врста правног лица - разврставање према Закону о рачуноводству (заокружити одговарајуће)	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико
Шифра делатности:	
Име особе за контакт: Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон: Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за подношење понуде и потписивање уговора:	

2. УПИС У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА

Понуђач је уписан у Регистар понуђача у складу са Правилником о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС“ број 75/2013):

ДА

НЕ

интернет страница: _____

Напомена: заокружити одговарајуће и у случају да је понуђач уписан у Регистар понуђача, уписати интернет страницу на којој су подаци јавно доступни

3. ПОНУДУ ПОДНОСИ:**А) САМОСТАЛНО****Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ:** _____ (уписати број учесника у заједничкој понуди)**В) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:** _____ (уписати број подизвођача)

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о броју подизвођача, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно броју учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача

4. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	Шифра делатности:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (заокружити ДА или НЕ):	ДА НЕ
	Интернет страница:	
2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	Шифра делатности:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (заокружити ДА или НЕ):	ДА НЕ
	Интернет страница:	

Напомена: табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

У случају да је подизвођач уписан у Регистар понуђача, у складу са Правилником о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача уписати интернет страницу на којој су подаци јавно доступни.

5. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	
	Шифра делатности:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (заокружити ДА или НЕ):	ДА НЕ
	Интернет страница:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	
	Шифра делатности:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (заокружити ДА или НЕ):	ДА НЕ
	Интернет страница:	

Напомена: табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. У случају да је подизвођач уписан у Регистар понуђача, уписати интернет страницу на којој су подаци јавно доступни

5. **ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи
7. **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:** _____ динара
- УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:** _____ динара
8. **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** _____ (најкасније до 15.11.2019.године)
9. **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ** (не краћи од 60 дана) је: _____ дана од дана јавног отварања понуда

Датум

ПОНУЂАЧ

М. П.

(својеручни потпис)

име и презиме штампаним словима

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи (ЈН број 5/159-2019)

Бр.	СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА			Цена (без ПДВ-а)	Цена (са ПДВ-ом)
А. ПРИПРЕМА					
1.	Прикупљање и анализа постојећих података у циљу дефинисања тачног места узорковања				
2.	Проспекција терена у циљу утврђивања стања на терену и могућих извора загађења, фотодокументација				
Б. УЗОРКОВАЊЕ И АНАЛИЗЕ					
1.	Узорковање површинске воде и седимента, за потребе оцене притисака из пољопривреде и коришћења земљишта				
1.1	Број мерних профила	Број узорковања	Број циклуса		
вода	4	1	2		
1.2	Број мерних профила	Број узорковања	Број циклуса		
седимент	4	1	2		
2.	Физичко-хемијске, хемијске и микробиолошке анализе по појединачним параметрима и различитим медијумима (вода/седимент) и обрада аналитичких података и израда и достава извештаја са резултатима.				
2.1	вода	Број мерних профила	Број узорковања	Број циклуса	
Општи физичко-хемијски и хемијски параметри		4	1	2	
Микробиолошки параметри		4	1	2	
Приоритетне и приоритетне хазардне супстанце (I група и II група)		4	1	2	
2.2	седимент	Број мерних профила	Број узорковања	Број циклуса	

Општи параметри	4	2	2		
В. ИЗВЕШТАВАЊЕ					
1.	На основу резултата добијених мониторингом и података доступних из других извештаја и научне литературе: идентификација и оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на дефинисаним профилима на каналској мрежи и њихов утицај на коначни пријемник				
2.	Оцена употребљивости воде за наводњавање за потребе пољопривредне производње и друге намене				
Г. Завршна обрада студије: штампа, копирање и корицење документације (у 6 примерака), електронска верзија у отвореном формату софтвера (WORD, EXCELL, DWG, GIS..)					
	Укупно (А+Б+В+Г) без ПДВ-а:				
	ПДВ:				
	Укупно (А+Б+В+Г) са ПДВ-ом:				

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ

(својеручни потпис)

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати цену без ПДВ-а за сваку позицију из пројектног задатка,
- у колони 4. уписати цену са ПДВ-ом за сваку позицију из пројектног задатка,
- На крају уписати укупну цену услуге без ПДВ-а, износ ПДВ- и укупну цену услуге са ПДВ-ом.

VI.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ

(својеручни потпис)

име и презиме штампаним словима

VI.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), _____, даје
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН број 5/159-2019), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ

(својеручни потпис)

име и презиме штампаним словима

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуга - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН 5/159-2019), испуњава све обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан дуже од 15 дана укупно;
- 6) да је у последње 3 године (2016. 2017. и 2018. године) извршио минимум два пројекта/студије истоврсне са предметом јавне набавке;
- 8) да поседује Сертификат акредитационог тела Србије о акредитацији са обимом акредитације којим се потврђује да понуђач у свом обиму акредитације задовољава захтеве стандарда за обављање послова узорковања и хемијских испитивања параметара у површинским водама и седименту наведених у спецификацији услуга и пројектном задатку;
- 8) да у радном односу или радно ангажовано по основу уговора о привременим/ повременим пословима или по основу уговора о допунском раду има минимум 10 запослених, од тога 2 хемијска техничара са искуством у области лабораторијских испитивања, 6 стручних сарадника из области хемије, технологије и заштите животне средине са намање VII степеном стручне спреме, минимум 2 доктора наука из области хемије и/или технологије и/или заштите животне средине који имају референце из области мониторинга отпадних вода, површинских вода и седимента (научни и стручни радови, пројекти, студије и др.)

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ

(својеручни потпис)

име и презиме штампаним словима

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач из групе понуђача _____
(навести назив члана групе понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН 5/159-2019), испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и додатне услове утврђене конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, у складу са чланом 76. истог Закона, и то:

- 1) понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5) понуђач из групе понуђача испуњава додатне услове, и то:

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(својеручни потпис)

име и презиме штампаним словима

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране законског заступника или овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. У изјави се под тачком 5) уписују додатни услови које понуђач из групе понуђача испуњава.

Изјава се копира у довољном броју примерака за сваког од понуђача из групе.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности услуга - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН 5/159-2019), испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ

(својеручни потпис)

име и презиме штампаним словима

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

VI.8. СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

у поступку јавне набавке услуге - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН 5/159-2019)

(Назив понуђача/ учесника у заједничкој понуди)

Ред. бр.	Наручилац	Назив референтних услуга	Уговорена вредност услуга	Лице за контакт и број телефона

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ

(својеручни потпис)

име и презиме штампаним словима

Напомена: Попунити образац, оверити и приложити у склопу обавезне документације и по потреби копирати у потребном броју примерака (Понуђач може да достави сопствени списак са подацима садржаним у овом образцу)

VI.9. ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

Назив наручиоца/инвеститора:

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

ПОТВРДАОвим потврђујемо да нам је _____
(Назив понуђача/ учесника у заједничкој понуди)

успешно и у свему у складу са нашим захтевима извршио услуге које су предмет ове јавне набавке и то:

Ред. Бр.	Врста услуга (предмет уговора)	Фактурисана вредност услуга	Број и датум уговора	Лице за контакт и телефон. број
1				
2				
3				
4				
5				

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у поступку јавне набавке Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН 5/159-2019).

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује:

Датум

М. П.

ПОНУЂАЧ

(својеручни потпис)_____
име и презиме штампаним словима

Напомена: Овај образац по потреби копирати у довољном броју примерака. Уместо овог обрасца може се доставити посебна потврда Наручиоца (Инвеститора) која треба да садржи све елементе из овог обрасца.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

о јавној набавци услуга - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи (ЈН 5/141-2019)

закључен између:

Јавног водопривредног предузећа „Србијаводе“ Београд, Булевар уметности 2А, матични број: 17117106, ПИБ: 100283824, текући рачун: 200-2402180102045-07, које заступа директор Горан Пузовић, дипл.инж.пољ. (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ ул.
_____, матични број: _____, ПИБ: _____,
текући рачун: _____ које заступа _____

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извршилац) са члановима групе

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извршилац) са подизвођачем

_____ са седиштем у _____
назив Подизвођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН 5/159-2019);
- да је Извршилац доставио понуду број _____, (заведену код Наручиоца под бр. _____ од _____ године-у даљем тексту Понуда) са структуром понуђене цене (даље: спецификација

услуга), која одговара свим условима из Закона о јавним набавкама и захтевима конкурсне документације;

- да је Наручилац уговор о јавној набавци услуга који су предмет овог уговора доделио Извршиоцу на основу одлуке бр. _____ од _____, која је објављена на Порталу јавних набавки дана _____ (попуњава Наручилац);

I Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи.

Извршилац се обавезује да услуге из става 1. овог члана изведе у свему према Понуди, спецификацијом услуга и Пројектним задатком, који су саставни део овог уговора, као и законским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима за ову врсту документације и објеката.

II Цена

Члан 2.

Укупна уговорена цена за извршење услуге дефинисане у члану 1. овог Уговора износи динара.

Цена је исказана без урачунатог ПДВ-а и фиксна је до краја важења овог уговора.

У цену морају бити урачунати сви зависни трошкови неопходни за обављање услуге која је предмет ове набавке.

III Начин и услови плаћања

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши на основу фактура, оверених од стране лица одређеног од стране Наручиоца за праћење и контролу предмета уговора, сачињених према извршеним услугама, применом цена из спецификације услуга Извршиоца.

Извршилац, уз фактуру доставља Наручиоцу потписани извештај о реализованим услугама.

Извршилац доставља Наручиоцу фактуру за део услуге који је реализовао по прихваћеном извештају.

Члан 4.

Извршилац доставља Наручиоцу потписани извештај у 3 примерка о реализованим услугама.

Наручилац има право да, након пријема извештаја, достави Извршиоцу примедбе у писаном облику или достављени извештај прихвати и одобри у писаном облику.

По прихваћеном извештају, Извршилац доставља Наручиоцу фактуру за део услуге који је реализовао.

Исплату услуга Наручилац ће вршити у року до 45 дана од дана пријема фактуре, за сваки прихваћени и оверени извештај, од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Извештај из става 1. овог члана обавезно садржи: преглед извршених активности и оквирни преглед преосталих активности до краја извршења уговора.

Члан 5.

Након извршења услуге израде предметне документације утврђене уговором, Извршилац доставља Наручиоцу Коначни извештај.

Наручилац има право да достави примедбе у писаном облику Извршиоцу или да достављени Коначни извештај прихвати и одобри у писаном облику.

Извршилац је дужан да поступи по писаним примедбама Наручиоца у року који у зависности од обима примедби одређује Наручилац у тексту примедби.

Уколико Извршилац у року који одреди Наручилац не поступи по примедбама из неоправданих разлога Наручилац има право да наплати средство обезбеђења дато на име доброг извршења посла или да једнострано раскине уговор.

О немогућности поступања по примедбама Наручиоца у датом року, Извршилац обавештава Наручиоца у писаном облику најдуже у року од три дана од дана пријема примедби Наручиоца и даје детаљно образложење разлога. У супротном било који разлози за непоступање у датом року који је одредио Наручилац ће се сматрати неоправданим.

Након усвајања Коначног извештаја Наручилац ће извршити исплату Извршиоцу у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре.

Члан 6.

Извршилац је дужан да на дан закључења уговора, преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то: бланко сопствену меницу за извршење уговорене обавезе, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана трајања уговора.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Наручилац ће уновчити меницу за извршење уговорене обавезе у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорених обавеза, важност менице мора да се продужи.

Наручилац ће вратити нереализовану меницу у року од 30 дана од дана извршења свих уговорених обавеза

IV Међусобна права и обавезе

Члан 7.

Извршилац се обавезује да нарочито:

- 1) услуге из члана 1. овог уговора изврши у уговореном року, у складу са законом, правилима струке и техничким нормативима из ове области;
- 2) на захтев Наручиоца омогући његовом представнику да, пре овере фактуре, изврши увид у врсту и обим послова за које се фактура испоставља;
- 3) обавештава Наручиоца о свим моментима који могу имати утицаја на успешно и благовремено извршавање послова из члана 1. овог уговора;
- 4) подноси писане извештаје о степену извршења посла, у складу са чланом 4. и 5. овог уговора;
- 5) поступи по писаним примедбама Наручиоца;
- 6) документацију, на српском језику (ћирилицом), у А4 формату, фонт times new roman 12, у писаном облику преда Наручиоцу у у 6 примерака, електронска верзија у отвореном формату софтвера (WORD, EXCELL, DWG, GIS..).

Члан 8.

Наручилац се обавезује да:

- 1) најкасније у року од трит дана од дана потписивања уговора, Извршиоца писмено обавести о лицу овлашћеном за праћење извршења услуга по овом уговору;
- 2) уведе Извршиоца у посао, што подразумева да му стави на располагање податке потребне за израду студије који је предмет овог уговора, односно да му преда расположиву документацију. Увођење у посао се констатује посебним записником који потписују овлашћени представници обе уговорне стране;
- 3) да Извршиоцу благовремено истакне примедбе и предлоге;
- 4) да Извршиоцу изврши плаћање у складу са члановима 2. – 5. овог уговора;
- 5) да по уредном завршетку документацију прими путем записника.

V Рок за извршење услуга

Члан 9.

Рок за извршење уговорених услуга је (најкасније до 15.11.2019. године) од дана преузимања података за израду студије коју обезбеђује Наручилац.

Члан 10.

У случају непредвиђених догађаја који су ван контроле Наручиоца и Извршиоца, који спречавају било коју уговорну страну да изврши своје обавезе по овом уговору и који се у време закључења уговора нису могле предвидети, (промењене околности, више силе, прибављања свих неопходних сагласности и дозвола од стране надлежних институција, обезбеђивање свих подлога и података, измене пројектног задатка, немогућности да се обезбеде финансијска средства за плаћање), извршавање уговорених обавеза ће се прекинути за време за које траје немогућност извршења уговорних обавеза услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга уговорна страна

о томе обавештена у року од 3 дана од дана сазнања за околности које утичу на прекид уговореног рока.

Време за које су трајале околности које су узроковале прекид у извршењу услуга (немогућност извршења уговорних обавеза услед наступања непредвиђених догађаја) **не урачунава се у уговорени рок.**

Рок за извршавање услуге наставља да тече пошто престану разлози за застој у пружању услуга, што уговорне стране констатују записнички.

VI Уговорна казна

Члан 11.

Ако Извршилац не изврши уговорене услуге у року предвиђеном уговором, својом кривицом, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну за сваки календарски дан закашњења у висини од 1 промила од вредности уговореног пројекта, с тим што износ овако одређене уговорне казне не може прећи 5% од вредности уговорених услуга.

Уколико због кашњења Извршиоца са извршењем услуга Наручилац трпи штету у већем износу од висине уговорне казне, Наручилац има право да тражи накнаду штете од Извршиоца у висини која надмашује износ уговорне казне.

Висину уговорне казне уговорне стране ће утврдити коначним обрачуном.

VII Раскид уговора

Члан 13.

Извршилац се обавезује да све пропусти у изради елабората, отклони о свом трошку.

Уколико Извршилац не отклони недостатке, Наручилац задржава право да ангажује друго овлашћено предузеће за отклањање нађених недостатака на рачун Извршиоца, односно да снизи уговорену цену из уговора, или да раскине уговор. У оба случаја, Наручилац има право на накнаду штете.

Уколико извршени послови, који су предмет овог уговора, имају такве недостатке који га чине неупотребљивим или ако је предметна студија противно изричитим условима из уговора и пројектног задатка, Наручилац има право да раскине овај уговор и активира меницу за добро извршење посла, без обавезе да од Извршиоца тражи претходно отклањање недостатака. Уколико за Наручиоца из наведених разлога настане штета која је већа од вредности менице за добро извршење посла, Наручилац има право да захтева и накнаду штете, до пуног износа штете.

Наручилац може једнострано раскинути уговор пре истека рока, у случају непридржавања уговорених обавеза, некавалитетног извршења посла или услед престанка потребе за ангажовањем Извршиоца, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду уговора и уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана достављања писане изјаве.

VIII Завршне одредбе

Члан 14.

Саставни део овог уговора чине:

- Понуда Извршиоца;
- Пројектни задатак;
- Образац структуре цене – спецификација услуга.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све спорове, који настану у извршењу овог уговора, решавати споразумно, а уколико то не буде могуће, спор ће решити стварно надлежан (Привредни) суд у Београду.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два примерка.

НАРУЧИЛАЦ
Д и р е к т о р

ИЗВРШИЛАЦ
Д и р е к т о р

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља уговор по приступу и представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Модел уговора попунит и потписати, чиме понуђач потврђује да се слаже са моделом уговора. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према чл. 82. ст. 1. тач. 3) ЗЈН.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Начин подношења понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси **група понуђача**, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, ВПЦ “Сава – Дунав“ Бродарска број 3, 11070 Нови Београд, са знаком: **„Понуда за јавну набавку услуга - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН број 5/159-2019) - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **20.09.2019.** године до **11,00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће на захтев понуђача предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и неотворена ће се вратити понуђачу.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира.

Уколико лице овлашћено за подношење понуде и потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави посебно овлашћење за подношење понуде и потписивање уговора.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и евентуалним изменама и допунама конкурсне документације у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама.

Дужност понуђача је да проучи конкурсну документацију и пропуст у том смислу представљаће ризик за понуђача који може довести до одбијања његове понуде.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви (нпр. у случају да понуђач наступа самостално или уместо обрасца доставља друге тражене доказе када је то као алтернатива предвиђено конкурсном документацијом), понуђач није у обавези да потпише.

У складу са чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/15 и 41/19), приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

3. Понуда са варијантама није дозвољена.

4. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, ВПЦ “Сава – Дунав“ Бродарска број 3, 11070 Нови Београд, са назнаком:

„Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - Оцена притисака из пољопривреде и коришћења земљишта на водни режим у каналској мрежи, (ЈН број 5/159-2018) - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да измену, допуну, опозив понуде, измену и допуну понуде подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац VI.1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив, седиште и адресу подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче **достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.**

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да сеопредели да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке, Изјаве о независној понуди и Изјаве општовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, које морају бити потписане од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

8. Захтеви у погледу начина, услова и рока плаћања

Плаћање ће се вршити на основу месечне и коначне фактуре, уз које изабрани понуђач доставља месечни извештај о реализованим услугама извршеним у претходном месецу, који су оверени од стране лица Наручиоца именованог за праћење извршења уговора, применом цена из спецификације услуга, у року од 45 дана од испостављања фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Цена и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Изабрани понуђач је дужан да на дан закључења уговора преда: бланко сопствену меницу за добро извршење посла, менично овлашћење да се меница може наплатити, фотокопија картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворене рачуне и потврду пословне банке да је достављена меница регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, у висини 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), важности 30 дана дуже од дана трајања уговора. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорених обавеза, важност менице мора да се продужи.

12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. Обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова

Увид у техничку документацију може се извршити сваког радног дана у просторијама Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, ВПЦ “Сава – Дунав“ Бродарска број 3, 11070 Нови Београд

Контакт особа: Бранка Поповић, дипл.инж.техн. email: branka.popovic@srbijavode.rs

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, који понуђачи шаљу електронским путем или факсом, могу се доставити радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7,30 h до 15.30 h.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се на адресу: Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, ВПЦ “Сава – Дунав“ Бродарска број 3, 11070 Нови Београд, уз назнаку предмета и редног броја јавне набавке, или путем е-mail адресе: office.jn@srbijavode.rs

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Комисија ће, након завршеног отварања понуда, приступити прегледу, оцењивању и рангирању понуда.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом. Уколико постоји неусаглашеност између јединичне цене и укупне цене која се добија множењем јединичне цене и количине, важиће јединична цена, а укупна цена ће бити исправљена.

Комисија ће у писаном облику обавестити понуђача о неусаглашености између јединичне цене и укупне цене и износу који се добија множењем јединичне цене и количине. Понуђач је у обавези да Комисију у року од 2 дана, у писаном облику, обавести да ли прихвата износ који је добијен у поступку исправке рачунске грешке од стране Комисије. Уколико понуђач не прихвати износ који је добијен у поступку исправке рачунске грешке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail:

office.jn@srbijavode.rs, факсом на број 011/311-94-03 или препорученом пошљицом са повратницом.

Уколико се захтев за заштиту права доставља електронским путем или путем факса, исти се може доставити радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7,30h до 15,30h.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Булевар уметности 2А; јавна набавка редни број 5/159-/2018;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.